



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

ИНСТРУКТИВНОЕ ПИСЬМО

«21» октября 2016 г.

№ 05-02-172

г. Ростов-на-Дону

**О применении Стандарта ДГТУ «Учебно-методический комплекс
(дисциплины, модуля практики, ГИА), утвержденного приказом ректора
№ 45 от 28.03.2016 г.**

В целях методической помощи научно-педагогическим работникам при составлении учебно-методического комплекса (дисциплины, модуля практики, ГИА) (далее УМК), соответствующего требованиям Минобрнауки РФ и требованиям Рособнадзора в части представления информации в открытых источниках, предлагаю руководствоваться следующей структурой УМК:

1. Лист согласования УМК – скан-копия с подписями и датами в формате *.pdf.
2. Аннотация дисциплины – один текстовый файл, сохраненный в формате *.pdf, включающий краткую характеристику дисциплины.
3. Рабочая программа – один текстовый файл, сохраненный в формате *.pdf, включающий скан-копии титульного листа, листа согласования, содержащие подписи и даты, и раздела «6. Учебно-методические материалы и программно-информационное обеспечение» с отметкой научно-технической библиотеки.
4. Методические материалы - один текстовый файл, сохраненный в формате *.pdf, включающий методические рекомендации по изучению

дисциплины, краткий конспект лекций, тематику практических (лабораторных, семинарских) работ. По желанию автора учебно-методического комплекса в файл могут быть включены и другие учебно-методические материалы. Методические материалы **не должны** содержать разработки сторонних вузов или авторов, не являющихся сотрудниками ДГТУ.

5. Оценочные средства - один текстовый файл, сохраненный в формате *.pdf. Оценочные средства **не должны** содержать ключи к тестовым заданиям, экзаменационные билеты.

6. Дополнительные материалы – одна папка (архив), включающая, при необходимости, учебно-методические пособия, методические рекомендации, примеры оформления курсовых работ, отчетов, типовые расчеты и др. Дополнительные материалы **не должны** содержать разработки сторонних вузов или авторов, не являющихся сотрудниками ДГТУ.

7. Пример оформления УМК размещен на сайте ЦНМООП в разделе «Методическое обеспечение» (ссылка на источник <http://cme.dstu.edu.ru/index.php?action=pages&id=2361>).

Проректор по МР



Н.Н. Шумская